

SOLICITUD DE SERVICIO – AGUA POTABLE

Completar con letra clara de imprenta – Un formulario por trámite

1. TIPO DE TRÁMITE

☐ Alta de Servicio ☐ Baja de Servicio ☐ Reconexión ☐ Cambio de Titularidad

N.º de expediente: _____

Fecha de solicitud: _____

2. DATOS DEL SOLICITANTE / NUEVO TITULAR

Apellido y nombre: _____ DNI / CUIT / CUIL: _____

Tipo de persona: ☐ Física ☐ Jurídica

Razón social (si corresponde): _____

Domicilio real: _____ Localidad: _____

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

3. DATOS DEL INMUEBLE / CONEXIÓN

Dirección del inmueble: _____ N.º de medidor: _____

N.º de cuenta / servicio: _____ Partida catastral: _____

Barrio / zona: _____ Uso: ☐ Residencial ☐ Comercial ☐ Industrial

4. INFORMACIÓN ESPECÍFICA SEGÚN TRÁMITE

■ ALTA DE SERVICIO

Fecha estimada de inicio del servicio: _____ Diámetro de conexión solicitado: _____

☐ Conexión nueva ☐ Reconexión de acometida existente ☐ Traslado de medidor

■ BAJA DE SERVICIO

Fecha efectiva de la baja: _____ Lectura final del medidor: _____

☐ Cierre físico de llave ☐ Retiro de medidor ☐ Mantiene conexión inactiva

■ RECONEXIÓN

Motivo de la desconexión previa: _____ Deuda saldada – N.º recibo: _____

Fecha de pago / regularización: _____ Fecha solicitada de reconexión: _____

■ CAMBIO DE TITULARIDAD

Titular anterior – apellido y nombre: _____ DNI titular anterior: _____

Motivo del cambio: _____ Fecha efectiva del cambio: _____

☐ Compra-venta ☐ Sucesión / herencia ☐ Donación ☐ Otro

5. DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (MARCAR LO PRESENTADO)

☐ DNI del solicitante (frente y dorso) ☐ Escritura / título de propiedad
☐ Contrato de alquiler vigente ☐ Poder notarial (si aplica)
☐ Declaratoria de herederos / sucesión ☐ Comprobante de pago de deuda
☐ Plano de instalación interna ☐ Otro (especificar): _____

6. OBSERVACIONES / USO INTERNO CORE

7. DECLARACIÓN JURADA Y FIRMAS